|  |
| --- |
| **Выдача даведкі аб памеры пачасовых плацяжоў у пакрыццё шкоды, прычыненай жыццю або здароўю фізічнай асобы, не звязанага з выкананнем ім працоўных абавязкаў, прызначаных у сувязі з ліквідацыяй юрыдычнай асобы або спыненнем дзейнасці індывідуальнага прадпрымальніка, адказных за шкоду, з прычыны прызнання іх банкрутамі** |
| **Нумар адміністрацыйнай працэдуры па пераліку – 2.42.** |
| *Адказныя службовыя асобы, якія ажыццяўляюць прыём зацікаўленых асоб:***Служба «адно акно» райвыканкама** г. Віцебск, вул. Савецкай Арміі, 3, каб.8, тэлефон: 8 (0212) 67 61 41, 142**Рэжым працы і графік прыёму зацікаўленых асоб:**панядзелак, аўторак, серада, пятніца - з 8.00 да 17.00чацвер – з 8.00 да 20.00абедзенны перапынак з 13.00 да 14.001-я субота месяца з 8.00 да 14.00або**Ўпраўленне па працы, занятасці і сацыяльнай абароне райвыканкама**г. Віцебск вул. Камсамольская, 16**Рэжым працы і графік прыёму зацікаўленых асоб:** штодня з 8.00 да 17.00абедзенны перапынак з 13.00 да 14.00субота, нядзеля – выхадны |
| Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры - | ***пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу*** |
| Дакументы і (або) звесткі, запытаныя адказным выканаўцам  | ***-*** |
| Памер платы, якая спаганяецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры | *бясплатна* |
| Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры | *ў дзень звароту*  |
| Тэрмін дзеяння даведкі, іншага дакумента (рашэння), якія выдаюцца (прымаецца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры | *бестэрмінова* |